

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего Совета
« 17 » февраля 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Педагогический совет
МАОУ города Иркутска гимназии № 2
от 17.02.2014 г. Протокол № 4

Приложение №2 к приказу
№ 01-06-118 от 10.02.2014г.
Директор МАОУ города Иркутска
гимназии №2



Д.В. Рублевский
17 февраля 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее по тексту Собрание) является органом самоуправления Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива созывается в целях решения вопросов, затрагивающих интересы всех работников Учреждения.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива работает в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Состав общего собрания трудового коллектива Учреждения и руководство

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива создается из числа всех членов трудового коллектива Учреждения.
- 2.2. Для ведения Общего собрания простым большинством голосов открытым голосованием избираются сроком на 1 год председатель и секретарь. Последний ведет протоколы, которые хранятся в делах Учреждения.

3. Задачи общего собрания трудового коллектива

- 3.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива являются:
 - создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех членов трудового коллектива;
 - защита законных прав и интересов всех членов трудового коллектива.

4. Функции общего собрания трудового коллектива

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- принятие коллективного договора;
- представление к награждению работников Учреждения;
- принятие решения о создании комиссии по трудовым спорам, деятельность которой регламентируется Положением;
 - принятие локальных актов Учреждения:
 - Правила внутреннего трудового распорядка,
 - Положение о моральном и материальном стимулировании работников Учреждения,
 - Положение о комиссии по трудовым спорам,
 - Положение об общем собрании трудового коллектива. - рассматривать вопросы по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда;
 - организовывать общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
 - другие вопросы жизнедеятельности трудового коллектива. Деятельность общего собрания трудового коллектива регламентируется Положением об общем собрании

трудового коллектива Учреждения.

5. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

- 5.1. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Собрания. Процедура голосования определяется на заседании Собрания. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих на заседании.
- 5.3. Решения Собрания принимают обязательный характер после утверждения приказом директора Учреждения
- 5.4. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора Учреждения, Совета Учреждения или по заявлению 1/3 участников Собрания, поданном в письменном виде.
- 5.5. Решения Собрания заносятся в протокол и доводятся до сведения всех членов трудового коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего Собрания.
- 5.6. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют лица, указанные в решении.

6. Права участников общего собрания трудового коллектива

Участники Общего собрания трудового коллектива имеют право:

- 6.1. Выносить на обсуждение Собрания вопросы, затрагивающие интересы всех работников Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 6.2. Принимать участие в обсуждении и принятии локальных актов Учреждения в пределах компетенции Собрания.
- 6.3. Давать разъяснения по вопросам деятельности Собрания участникам образовательного процесса.
- 6.4. Избираться и быть избранными председателем Собрания.

7. Ответственность участников общего собрания трудового коллектива

Участники Собрания несут ответственность за:

- 7.1. выполнение плана и регламента работы Собрания,
- 7.2. принятие решений в пределах своей компетенции,
- 7.3. выполнение решений Собрания,
- 7.4. невыполнение функций, отнесенных к компетенции Собрания.

8. Взаимодействие общего собрания трудового коллектива

- 8.1. Общее собрание трудового коллектива взаимодействует с руководством Учреждения, Советом Учреждения, педагогическим советом, другими органами самоуправления Учреждения, родительской общественностью, с образовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования, с общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Собрания.

9. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

- 9.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протокольно.
- 9.2. Протоколы заседаний Собрания ведет секретарь Собрания.
- 9.3. Протоколы Собрания хранятся в делах Учреждения 5 лет.